Генеральному директору
ОАО «ПРИИСТ лтд»
А.Е. Ажневу

# Служебная записка о премировании сотрудников

В связи с выполнением следующей задачи _____, прошу премировать ряд сотрудников моего подразделения:
_____
_____
_____
_____
_____.

31 декабря 2016 года.

Руководитель юридического отдела
_____/_____